

【 개인정보 처리방침 개정 전 · 후 대비표 】

현 행	개 정 후	개정 사유
목차 목 차 제16조 개인정보 관리수준 진단 결과	목차 목 차 제16조 개인정보 보호수준 평가	「개인정보 보호법」 개정에 따른 보호위원회의 보호수준 평가 명칭 수정
제1조 개인정보의 처리 목적 1. 보증 등 거래* 관계 관련 - 보증 등 거래와 관련하여 신용조회회사 또는 신용정보집중 기관에 대한 개인신용정보의 조회, 거래 관계의 설정 여부의 판단, 거래 관계의 설정·유지·이행·관리, 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리 및 법령상 의무이행 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다. * 보증 등 거래라 함은 신용보증, 채권관리 등 업무와 관련된 거래를 의미합니다. 2. 서비스 개선 및 고객편의 제공 - 고객 만족도 조사를 통한 서비스 개선, 고객 편의 제공 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.	제1조 개인정보의 처리 목적 1. 보증 등 거래 관계와 재보증 업무 관련 - <u>보증 등 거래 관계와 재보증 계약 이행과 관련하여 거래 관계의 설정 여부의 판단, 거래 관계의 설정·유지·이행·관리, 신용회복 업무, 채권보전조치 및 소송정보 제공, 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리, 리스크 관리 업무, 법령상 의무 이행 및 통계업무를 목적으로 개인정보를 처리합니다.</u> * 보증 등 거래라 함은 신용보증, 채권관리 업무와 관련된 거래를 의미하며, 재보증 업무라 함은 지역신보의 보증채무이행에 대한 채무이행 심사 등과 관련된 업무를 의미합니다. 2. 서비스 개선 및 고객편의 제공 - 고객 만족도 조사를 통한 서비스 개선, 고객 편의 제공, <u>보증수기 등 공모, 민원 처리, 각종 고지 및 통지의</u> 목적으로 개인정보를 처리합니다.	신보중앙회에서 개인정보를 처리하는 목적 현행화

현행	개정 후	개정 사유
제1조 개인정보의 처리 목적 3. 인사 - 신보중앙회는 인사관리를 목적으로 개인정보를 처리합니다. 4. 재기지원 교육 및 컨설팅 - 신보중앙회는 재기지원 교육 및 컨설팅을 목적으로 개인정보를 처리합니다. 5. 교육연수 - 신보중앙회는 교육연수 운영을 목적으로 개인정보를 처리합니다.	제1조 개인정보의 처리 목적 3. 인사<u>관리</u> - <u>임·직원의 인사 및 급여업무, 임직원 4대 보험 자격득실신고, 건강검진, 신원보증보험 가입, 단체보험 가입, 퇴직연금 관리, 복리후생, 근로계약 관련 국가기관 등 조회, 법령상 의무 이행 및 통계업무를</u> 목적으로 개인정보를 처리합니다. 4. 재기지원 교육 및 컨설팅 - 재기지원 <u>프로그램 운영 및 선정 평가, 선정대상 및 중복참여 확인, 교육 신청·이수 이력 관리, 수탁사업 지원자격 및 중복수혜 확인, 재기지원 사업 개선(개선방안, 만족도 조사, 성과평가 등), 법령상 의무 이행 및 통계업무를</u> 목적으로 개인정보를 처리합니다. 5. 교육연수 - 교육연수 운영, <u>수료증 발급, 교육연수생 및 강사인력 관리, 법령상 의무 이행 및 통계업무를</u> 목적으로 개인정보를 처리합니다.	• 신보중앙회에서 개인정보를 처리하는 목적 현행화
제2조 개인정보의 처리 및 보유 기간 ① 보증 등 거래와 관련한 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 보증 등 거래 종료일까지 위 이용목적에 위하여 보유·이용됩니다. 다만, 보증 등 거래 종료일 이후에는 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 및 신보중앙회의 리스크 관리업무만을 위하여 보유·이용됩니다.	제2조 개인정보의 처리 및 보유 기간 ① 보증 등 거래와 관련한 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 보증 등 거래 종료 <u>후 5년</u>까지 위 이용 목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 보증 등 거래 종료일 이후에는 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 및 신보중앙회의 리스크 관리업무 <u>및 통계업무</u>만을 위하여 보유·이용됩니다.	• 개인정보파일 등록 현황 최신화에 따른 처리 및 보유기간 현행화

현행	개정 후	개정 사유
② 개인(신용)정보의 조회를 목적으로 수집된 개인(신용)정보는 수집·이용에 대한 동의일로부터 고객에 대한 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다. 단, 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기간 종료 후에는 사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리 및 법령상 의무이행만을 위하여 보유·이용됩니다. ③ 서비스 개선 및 고객편의 제공과 관련된 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다. 단, 동의 철회일 후에는 제1조의 목적과 관련된 사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행만을 위하여 보유·이용됩니다. ④ 신보중앙회 인사관리를 위하여 수집된 정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다. ⑤ 재기지원 교육 및 컨설팅과 관련하여 수집된 정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다.	② 개인(신용)정보의 조회를 목적으로 수집된 개인(신용)정보는 수집·이용에 대한 동의일로부터 고객에 대한 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다. 단, 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기간 종료 후에는 사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 <u>및 통계업무</u>만을 위하여 보유·이용됩니다. ③ 서비스 개선 및 고객편의 제공과 관련된 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 <u>업무 처리완료 후 3년</u>까지 보유·이용됩니다. 단, 동의 철회 <u>또는 업무 처리완료 후 3년</u> 후에는 제1조의 목적과 관련된 사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 <u>및 통계업무</u>만을 위하여 보유·이용됩니다. ④ 인사관리를 위하여 수집된 정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다. <u>단, 근로계약 종료일 후에는 제1조의 목적과 관련된 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 및 통계업무만을 위해 보유·이용됩니다.</u> ⑤ 재기지원 교육 및 컨설팅과 관련하여 수집된 정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 <u>재기지원 프로그램 종료 후 5년</u>까지 보유·이용됩니다. <u>단, 동의 철회 또는 재기지원 프로그램 종료 후 5년에는 제1조의 목적과 관련된 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 및 통계업무만을 위해</u> 보유·이용됩니다.	개인정보파일 등록 현황 최신화에 따른 처리 및 보유기간 현행화

현행	개정 후	개정 사유						
⑥ 교육연수와 관련하여 수집된 정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 동의의 효력 기간까지 보유·이용됩니다.	⑥ 교육연수와 관련하여 수집된 정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 동의의 효력 기간(교육연수생 명부 5년, 강사 명부 3년)까지 보유·이용됩니다. 단, 동의 철회 또는 효력 기간 종료일 후에는 제1조의 목적과 관련된 분쟁 해결, 민원 처리, 법령상 의무이행 및 통계업무만을 위해 보유·이용됩니다.	• 개인정보파일 등록 현황 최신화에 따른 처리 및 보유기간 현행화						
제3조 처리하는 개인정보의 항목 ① 신보중앙회는 보증 등 거래와 관련하여 필요한 최소한의 필수정보 및 선택정보를 다음 각 호와 같이 수집하고 있으며 사상·신념, 노동조합·정당의 가입 및 탈퇴, 정치적 견해, 건강, 범죄경력 등의 고객의 사생활을 현저히 침해할 우려가 있는 민감정보는 처리하지 않습니다. 1. 필수적 정보 - 개인식별정보 ▶ 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 국적, 직업, 주소·전자우편주소·전화번호 등 연락처 - (금융)거래정보 ▶ 상품종류, 거래조건(이자율, 만기, 담보 등), 거래일시, 금액 등 거래 설정 및 내역정보 - 신용능력정보 ▶ 재산·채무의 총액, 납세실적 등	제3조 처리하는 개인정보의 항목 신보중앙회는 보증, <u>민원처리, 인사관리, 교육연수원 운영 등의 업무</u>와 관련하여 필요한 최소한의 필수 및 선택항목을 다음 각 호와 같이 수집하고 있습니다. 1. 정보주체의 동의를 받아 처리하는 개인정보 항목 <table border="1"> <thead> <tr> <th>처리 목적</th><th>수집 항목</th><th>보유 기간</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>보증 등 거래 관계 관련</td><td>이름, 주민등록번호, 외국인등록번호, 직장 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(국적, 직업, 상품종류, 거래조건(이자율, 만기, 담보 등), 거래일시, 금액 등 거래 설정 및 내역정보, 재산·채무의 총액, 납세실적, 연체, 대위변제, 대지급, 부도, 관련인 발생사실, 가족사항, 학력, 기타 금융거래의 설정·유지·이행·관리를 위한 상담, 채권관리 등을 통해 생성되는 정보, 주거 및 자격증, 수상경력 등)</td><td>거래 종료 후 5년</td></tr> </tbody> </table>	처리 목적	수집 항목	보유 기간	보증 등 거래 관계 관련	이름, 주민등록번호, 외국인등록번호, 직장 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(국적, 직업, 상품종류, 거래조건(이자율, 만기, 담보 등), 거래일시, 금액 등 거래 설정 및 내역정보, 재산·채무의 총액, 납세실적, 연체, 대위변제, 대지급, 부도, 관련인 발생사실, 가족사항, 학력, 기타 금융거래의 설정·유지·이행·관리를 위한 상담, 채권관리 등을 통해 생성되는 정보, 주거 및 자격증, 수상경력 등)	거래 종료 후 5년	• 정보주체의 시인성 향상을 위한 처리 목적별 분류 및 표 형태로 전환 • 처리목적별 수집 항목 및 보유기간 현행화
처리 목적	수집 항목	보유 기간						
보증 등 거래 관계 관련	이름, 주민등록번호, 외국인등록번호, 직장 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(국적, 직업, 상품종류, 거래조건(이자율, 만기, 담보 등), 거래일시, 금액 등 거래 설정 및 내역정보, 재산·채무의 총액, 납세실적, 연체, 대위변제, 대지급, 부도, 관련인 발생사실, 가족사항, 학력, 기타 금융거래의 설정·유지·이행·관리를 위한 상담, 채권관리 등을 통해 생성되는 정보, 주거 및 자격증, 수상경력 등)	거래 종료 후 5년						

현행	개정 후	개정 사유																
- 신용도판단정보 ▶ 연체, 대위변제, 대지급, 부도, 관련인 발생사실 등 - 개인식별정보 외에 기업개요표 등에 기재된 정보 ▶ 자가여부, 가족사항, 학력 등 - 기타 금융거래의 설정·유지·이행·관리를 위한 상담, 채권 관리 등을 통해 생성되는 정보 2. 선택적 정보 - 개인식별정보 외에 고객이 제공한 정보 ▶ 주거 및 자격증, 수상경력, 전자우편주소 등	<table> <tr> <th>처리목적</th><th>수집 항목</th><th>보유기간</th></tr> <tr> <td><u>서비스 개선 및 고객편의 제공</u></td><td>이름, 집 연락처, 핸드폰(연락처), E-mail 주소</td><td>업무 처리완료 후 3년</td></tr> <tr> <td><u>인사관리</u></td><td>이름, 주민등록번호, 바이오정보(지문), 건강정보, 집 연락처, 집 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(사진, 주거 및 가족 사항, 경력 및 자격사항, 학력 사항, 특별사항(병역, 보훈 등))</td><td>준영구</td></tr> <tr> <td><u>재기지원 교육 및 컨설팅</u></td><td>아이디, 이름, 핸드폰(연락처), 생년월일, 업체명, 사업자등록번호, 사업장 주소, 집 주소, E-mail 주소, 성별</td><td>재기지원 프로그램 종료 후 5년</td></tr> <tr> <td rowspan="2"><u>교육연수</u></td><td>[교육연수생] 아이디, 이름, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 생년월일</td><td rowspan="2">교육종료 후 5년</td></tr> <tr> <td>[강사] 이름, 계좌번호, 주민등록번호, 집 주소, 핸드폰(연락처), 기타(소속, 직위(직급))</td></tr> </table>	처리목적	수집 항목	보유기간	<u>서비스 개선 및 고객편의 제공</u>	이름, 집 연락처, 핸드폰(연락처), E-mail 주소	업무 처리완료 후 3년	<u>인사관리</u>	이름, 주민등록번호, 바이오정보(지문), 건강정보, 집 연락처, 집 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(사진, 주거 및 가족 사항, 경력 및 자격사항, 학력 사항, 특별사항(병역, 보훈 등))	준영구	<u>재기지원 교육 및 컨설팅</u>	아이디, 이름, 핸드폰(연락처), 생년월일, 업체명, 사업자등록번호, 사업장 주소, 집 주소, E-mail 주소, 성별	재기지원 프로그램 종료 후 5년	<u>교육연수</u>	[교육연수생] 아이디, 이름, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 생년월일	교육종료 후 5년	[강사] 이름, 계좌번호, 주민등록번호, 집 주소, 핸드폰(연락처), 기타(소속, 직위(직급))	• 정보주체의 시인성 향상을 위한 처리 목적별 분류 및 표 형태로 전환 • 처리목적별 수집 항목 및 보유기간 현행화
처리목적	수집 항목	보유기간																
<u>서비스 개선 및 고객편의 제공</u>	이름, 집 연락처, 핸드폰(연락처), E-mail 주소	업무 처리완료 후 3년																
<u>인사관리</u>	이름, 주민등록번호, 바이오정보(지문), 건강정보, 집 연락처, 집 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(사진, 주거 및 가족 사항, 경력 및 자격사항, 학력 사항, 특별사항(병역, 보훈 등))	준영구																
<u>재기지원 교육 및 컨설팅</u>	아이디, 이름, 핸드폰(연락처), 생년월일, 업체명, 사업자등록번호, 사업장 주소, 집 주소, E-mail 주소, 성별	재기지원 프로그램 종료 후 5년																
<u>교육연수</u>	[교육연수생] 아이디, 이름, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 생년월일	교육종료 후 5년																
	[강사] 이름, 계좌번호, 주민등록번호, 집 주소, 핸드폰(연락처), 기타(소속, 직위(직급))																	

현행	개정 후	개정 사유												
	2. 정보주체의 동의를 받지 않고 처리하는 개인정보 항목 <table border="1"> <thead> <tr> <th>법적 근거</th><th>처리목적</th><th>수집 항목</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>개인정보보호법 제15조 제1항 제4호(계약의 이행), 근로기준법 제41조·제48조, 근로기준법 시행령 제20조, 소득세법 제164조</td><td>인사관리</td><td>이름, 주민등록번호, 바이오정보(지문), 건강정보, 집 연락처, 집 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(사진, 주거 및 가족사항, 경력 및 자격사항, 학력사항)</td></tr> <tr> <td>개인정보보호법 제15조 제1항 제4호(계약의 이행), 소득세법 제164조</td><td>재기지원 교육 및 컨설팅</td><td>아이디, 이름, 핸드폰(연락처), 생년월일, 업체명, 사업자등록번호, 사업장 주소, 집 주소, E-mail 주소, 성별</td></tr> <tr> <td>개인정보보호법 제15조 제1항 제4호(계약의 이행), 소득세법 제164조</td><td>교육연수</td><td>[강사] 주민등록번호</td></tr> </tbody> </table>	법적 근거	처리목적	수집 항목	개인정보보호법 제15조 제1항 제4호(계약의 이행), 근로기준법 제41조·제48조, 근로기준법 시행령 제20조, 소득세법 제164조	인사관리	이름, 주민등록번호, 바이오정보(지문), 건강정보, 집 연락처, 집 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(사진, 주거 및 가족사항, 경력 및 자격사항, 학력사항)	개인정보보호법 제15조 제1항 제4호(계약의 이행), 소득세법 제164조	재기지원 교육 및 컨설팅	아이디, 이름, 핸드폰(연락처), 생년월일, 업체명, 사업자등록번호, 사업장 주소, 집 주소, E-mail 주소, 성별	개인정보보호법 제15조 제1항 제4호(계약의 이행), 소득세법 제164조	교육연수	[강사] 주민등록번호	- 개인정보 안전성 확보조치에 내용 상세화 - 내부 관리계획 수립 안내 - 기술적, 물리적 보호 조치 분리
법적 근거	처리목적	수집 항목												
개인정보보호법 제15조 제1항 제4호(계약의 이행), 근로기준법 제41조·제48조, 근로기준법 시행령 제20조, 소득세법 제164조	인사관리	이름, 주민등록번호, 바이오정보(지문), 건강정보, 집 연락처, 집 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(사진, 주거 및 가족사항, 경력 및 자격사항, 학력사항)												
개인정보보호법 제15조 제1항 제4호(계약의 이행), 소득세법 제164조	재기지원 교육 및 컨설팅	아이디, 이름, 핸드폰(연락처), 생년월일, 업체명, 사업자등록번호, 사업장 주소, 집 주소, E-mail 주소, 성별												
개인정보보호법 제15조 제1항 제4호(계약의 이행), 소득세법 제164조	교육연수	[강사] 주민등록번호												

현행	개정 후	개정 사유																											
3. 수집방법 - 신보중앙회 및 지역신용보증재단의 영업점에 내방한 고객으로부터 직접 수집 - 홈페이지, 재기지원 포털, 교육관리시스템, 고객센터의 문의사항을 통한 수집	3. 수집방법 - 신보중앙회 및 지역신용보증재단의 영업점에 내방한 고객으로부터 직접 수집 - <u>정보주체로부터 신보중앙회와의 근로계약, 교육연수 등 수행을 위해 직접 수집</u> - 홈페이지, 재기지원 포털, 교육관리시스템을 통한 수집	• 정보주체로부터 개인정보를 수집하는 방법 현행화																											
제4조 개인정보파일 등록 현황 ① 신보중앙회에서 등록·공개하는 <u>개인정보파일</u>은 다음과 같습니다. <table><tr><th>순번</th><th>개인정보파일명</th><th>개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목</th><th>보유기간</th></tr><tr><td>1</td><td>민원</td><td>(필수) 성명, 주소(지역정보), 전화번호, 핸드폰, 이메일 주소</td><td>3년</td></tr><tr><td>2</td><td>재기지원 교육생 명부</td><td>(필수) 성명, 전화번호, 생년월일, 주소, 사업장 전화번호, 사업장 주소</td><td>5년</td></tr></table>	순번	개인정보파일명	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	보유기간	1	민원	(필수) 성명, 주소(지역정보), 전화번호, 핸드폰, 이메일 주소	3년	2	재기지원 교육생 명부	(필수) 성명, 전화번호, 생년월일, 주소, 사업장 전화번호, 사업장 주소	5년	제4조 개인정보파일 등록 현황 ① 신보중앙회에서 등록·공개하는 <u>개인정보파일</u>은 다음과 같습니다. <table><tr><th>순번</th><th>개인정보파일명</th><th>개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목</th><th><u>소관부서</u></th><th>보유기간</th></tr><tr><td>1</td><td>민원</td><td>(필수) <u>이름, 집 연락처, 핸드폰(연락처), E-mail 주소</u></td><td><u>감사실</u></td><td>3년</td></tr><tr><td>2</td><td>재기지원 교육생 명부</td><td>(필수) <u>아이디, 이름, 핸드폰(연락처), 생년월일, 집 주소, E-mail 주소, 기타(업체명, 사업자등록번호, 사업장 주소)</u></td><td><u>재기지원부</u></td><td>5년</td></tr></table>	순번	개인정보파일명	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	<u>소관부서</u>	보유기간	1	민원	(필수) <u>이름, 집 연락처, 핸드폰(연락처), E-mail 주소</u>	<u>감사실</u>	3년	2	재기지원 교육생 명부	(필수) <u>아이디, 이름, 핸드폰(연락처), 생년월일, 집 주소, E-mail 주소, 기타(업체명, 사업자등록번호, 사업장 주소)</u>	<u>재기지원부</u>	5년	• 개인정보파일 등록 현황 최신화 • 개인정보파일 별 소관부서 안내
순번	개인정보파일명	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	보유기간																										
1	민원	(필수) 성명, 주소(지역정보), 전화번호, 핸드폰, 이메일 주소	3년																										
2	재기지원 교육생 명부	(필수) 성명, 전화번호, 생년월일, 주소, 사업장 전화번호, 사업장 주소	5년																										
순번	개인정보파일명	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	<u>소관부서</u>	보유기간																									
1	민원	(필수) <u>이름, 집 연락처, 핸드폰(연락처), E-mail 주소</u>	<u>감사실</u>	3년																									
2	재기지원 교육생 명부	(필수) <u>아이디, 이름, 핸드폰(연락처), 생년월일, 집 주소, E-mail 주소, 기타(업체명, 사업자등록번호, 사업장 주소)</u>	<u>재기지원부</u>	5년																									

현행				개정 후					개정 사유
순번	개인정보 파일명	개인정보 파일에 기록되는 개인정보의 항목	보유기간	순번	개인정보 파일명	개인정보 파일에 기록되는 개인정보의 항목	소관 부서	보유기간	• 개인정보파일 등록 현황 최신화 • 개인정보파일 별 소관부서 안내
3	인사	(필수) 이름(국문, 영문), 생년월일, 집 연락처, 집 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 주민등록번호, 기타(주거 및 가족사항, 경력 및 자격사항, 학력사항, 특별사항(병역, 장애, 보훈 등))	준영구	3	인사	(필수) 이름, 주민등록번호, 바이오정보(지문), 건강정보, 집 연락처, 집 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 기타(사진, 주거 및 가족사항, 경력 및 자격사항, 학력사항, 특별사항(병역, 보훈 등))	총무부	준영구	
4	교육 연수생 명부	(필수) 아이디, 이름, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 생년월일	3년	4	교육 연수생 명부	(필수) 아이디, 이름, 핸드폰(연락처), E-mail 주소, 생년월일	교육연구부	3년	
5	강사 명부	(필수) 이름, 계좌번호, 주민등록번호, 집 주소, 핸드폰(연락처)	5년	5	강사 명부	(필수) 이름, 계좌번호, 주민등록번호, 핸드폰(연락처), 기타(소속, 직위(직급))		5년	
제5조 개인정보의 제3자 제공 ① 신보중앙회는 원칙적으로 고객의 개인정보를 제1조에서 명시한 목적 범위 내에서 처리합니다. ② 제1항에도 불구하고, 다음의 각 호의 경우에는 고객 또는 제3자의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있을 때를 제외하고는 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공할 수 있습니다. 다만, 제5호부터 제8호까지는 공공기관의 경우로 한정합니다. 1. 고객이 사전에 제3자 제공 및 공개에 동의한 경우 2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우 3. 명백히 고객 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우				제5조 개인정보의 제3자 제공 ① 신보중앙회는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 제1조에서 명시한 목적 범위 내에서 처리합니다. ② 제1항에도 불구하고, 다음의 각 호의 경우에는 정보주체 또는 제3자의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있을 때를 제외하고는 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공할 수 있습니다. 다만, 제5호부터 제8호까지는 공공기관의 경우로 한정합니다. 1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우 2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우 3. 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우					• 개인정보 처리대상을 고객에서 정보주체로 명칭 변경 • 개인정보 처리방침 작성 매뉴얼 적용

현행	개정 후				개정 사유																																	
③ 신보중앙회는 별도 동의를 받은 고객 에 한하여 제공받은 자의 이용목적 범위내에서 동의 받은 개인정보를 아래와 같이 제공합니다. 다만, 관련 법률에 특별한 규정이 있는 경우, 법령에 정해진 규정과 절차에 따라 제공하는 경우는 예외로 합니다.	③ 신보중앙회는 별도 동의를 받은 정보주체 에 한하여 제공받은 자의 이용목적 범위내에서 동의 받은 개인정보를 아래와 같이 제공합니다. 다만, 관련 법률에 특별한 규정이 있는 경우, 법령에 정해진 규정과 절차에 따라 제공하는 경우는 예외로 합니다.				• 개인정보 처리대상을 고객에서 정보주체로 명칭 변경 • 제3자 제공기관, 제공목적, 제공항목 최신화 • 제3자 제공기관의 보유기간 명시																																	
<table><tr><th>제공기관</th><th>제공목적</th><th>제공항목</th></tr><tr><td>한국신용정보원</td><td>신용정보 통합관리</td><td>성명, 주민등록번호, 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)</td></tr><tr><td>지역신용보증재단, 서민금융진흥원</td><td>햇살론 중복 보증 방지</td><td>성명, 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 사고정보(일자, 금액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)</td></tr><tr><td>미소금융재단, 신용회복위원회, (주)신용회복금융, 한마음금융(주)</td><td>서민대출 중복지원 방지</td><td>성명, 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 보증상태</td></tr><tr><td>채권기관(은행)</td><td>보증채무 이행 업무수행</td><td>성명, 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 주채무내역, 사고정보(일자, 금액), 이행정보 및 채무 이행 승인내역, 이자산출정보</td></tr><tr><td>한국자산관리공사</td><td>특수채권 매각 업무</td><td>성명, 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)</td></tr></table>	제공기관	제공목적	제공항목	한국신용정보원	신용정보 통합관리	성명 , 주민등록번호, 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)	지역신용보증재단, 서민금융진흥원	햇살론 중복 보증 방지	성명 , 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 사고정보(일자, 금액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)	미소금융재단, 신용회복위원회, (주)신용회복금융, 한마음금융(주)	서민대출 중복지원 방지	성명 , 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 보증상태	채권기관(은행)	보증채무 이행 업무수행	성명 , 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 주채무내역, 사고정보(일자, 금액), 이행정보 및 채무 이행 승인내역, 이자산출정보	한국자산관리공사	특수채권 매각 업무	성명 , 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)	<table><tr><th>제공기관</th><th>제공목적</th><th>제공항목</th><th>보유기간</th></tr><tr><td>신용정보회사(한국평가데이터(주), NICE평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주), SCI평가정보(주) 등) 한국신용정보원</td><td>신용정보 통합관리</td><td>이름, 주민등록번호, 외국인등록번호, 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)</td><td>거래 종료 후 5년</td></tr><tr><td>정책보증기관(기술보증기금, 신용보증기금 등), 신용정보제공·이용자</td><td>보증 등 거래 관련 신용정보 조회</td><td>이름, 주민등록번호, 외국인등록번호, 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)</td><td>거래 종료 후 5년</td></tr><tr><td>지역신용보증재단, 서민금융진흥원</td><td>햇살론 중복 보증 방지</td><td>이름, 주민등록번호, 외국인등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 사고정보(일자, 금액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)</td><td>거래 종료 후 5년</td></tr></table>				제공기관	제공목적	제공항목	보유기간	신용정보회사(한국평가데이터(주), NICE평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주), SCI평가정보(주) 등) 한국신용정보원	신용정보 통합관리	이름 , 주민등록번호, 외국인등록번호 , 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)	거래 종료 후 5년	정책보증기관(기술보증기금, 신용보증기금 등), 신용정보제공·이용자	보증 등 거래 관련 신용정보 조회	이름 , 주민등록번호, 외국인등록번호 , 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)	거래 종료 후 5년	지역신용보증재단, 서민금융진흥원	햇살론 중복 보증 방지	이름 , 주민등록번호, 외국인등록번호 , 보증정보(일자, 금액, 잔액), 사고정보(일자, 금액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)	거래 종료 후 5년
제공기관	제공목적	제공항목																																				
한국신용정보원	신용정보 통합관리	성명 , 주민등록번호, 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)																																				
지역신용보증재단, 서민금융진흥원	햇살론 중복 보증 방지	성명 , 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 사고정보(일자, 금액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)																																				
미소금융재단, 신용회복위원회, (주)신용회복금융, 한마음금융(주)	서민대출 중복지원 방지	성명 , 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 보증상태																																				
채권기관(은행)	보증채무 이행 업무수행	성명 , 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 주채무내역, 사고정보(일자, 금액), 이행정보 및 채무 이행 승인내역, 이자산출정보																																				
한국자산관리공사	특수채권 매각 업무	성명 , 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)																																				
제공기관	제공목적	제공항목	보유기간																																			
신용정보회사(한국평가데이터(주), NICE평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주), SCI평가정보(주) 등) 한국신용정보원	신용정보 통합관리	이름 , 주민등록번호, 외국인등록번호 , 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)	거래 종료 후 5년																																			
정책보증기관(기술보증기금, 신용보증기금 등), 신용정보제공·이용자	보증 등 거래 관련 신용정보 조회	이름 , 주민등록번호, 외국인등록번호 , 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)	거래 종료 후 5년																																			
지역신용보증재단, 서민금융진흥원	햇살론 중복 보증 방지	이름 , 주민등록번호, 외국인등록번호 , 보증정보(일자, 금액, 잔액), 사고정보(일자, 금액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)	거래 종료 후 5년																																			

현행			개정 후				개정 사유
제공기관	제공목적	제공항목	제공기관	제공목적	제공항목	보유기간	- 제3자 제공기관, 제공목적, 제공항목 최신화 - 제3자 제공기관의 보유기간 개별 명시
새출발기금	채권매각업무	성명, 주민등록번호, 주소, 휴대전화번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액), 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)	미소금융재단, 신용회복위원회, (주)신용회복금융(주)	서민대출중복지원방지	이름, 주민등록번호, <u>외국인등록번호</u> , 보증정보(일자, 금액, 잔액), 보증상태	거래종료 후 5년	
신용회복위원회	신용회복업무	성명, 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)			이름, 주민등록번호, <u>외국인등록번호</u> , 보증정보(일자, 금액, 잔액), 주채무내역, 사고정보(일자, 금액), 이행정보(일자, 금액), 이행정보 및 채무이행 승인내역, 이자산출정보	거래종료 후 5년	
대법원	채권보전조치 및 소송정보제공	성명, 주민등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 사고정보(일자, 금액), 이행정보(일자, 대위변제금액), 주채무내역, 입금내역, 손해금산출내역	채권기관(은행)	보증채무이행업무수행			
보유기간	개인(신용)정보는 제공된 날로부터 동의 철회시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다. 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.		한국자산관리공사	특수채권매각업무	이름, 주민등록번호, <u>외국인등록번호</u> , 보증정보(일자, 금액, 잔액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액)	거래종료 후 5년	
			새출발기금	채권매각업무	이름, 주민등록번호, <u>외국인등록번호</u> , 주소, 휴대전화번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 구상채권정보(일자, 금액, 잔액), 대위변제정보(일자, 발생금액, 연체금액 등)	거래종료 후 5년	

현행	개정 후				개정 사유
	제공기관	제공목적	제공항목	보유기간	- 제3자 제공기관, 제공목적, 제공항목 최신화 - 제3자 제공기관의 보유기간 개별 명시
	대법원	채권보전조치 및 소송정보 제공	이름, 주민등록번호, 외국인등록번호, 보증정보(일자, 금액, 잔액), 사고정보(일자, 금액), 이행정보(일자, 대위변제금액), 주채무내역, 임금내역, 손해금산출내역	소송유형에 따라 최대 30년	
	국가기관(국민건강보험공단, 국민연금공단, 근로복지공단, 국세청 등)	인사 업무	이름, 주민등록번호, 집 연락처, 집 주소, 핸드폰(연락처), E-mail 주소	준영구	
	건강검진기관	임직원 건강검진	이름, 주민등록번호, 핸드폰(연락처)	건강검진 종료 후 5년	
	신원보증보험회사	임직원 신원보증보험 가입	이름, 주민등록번호	보험계약 종료 후 5년	
	(재)한국장학재단	임직원 학자금 중복대출 확인	이름, 주민등록번호	준영구	
	단체보험가입회사	임직원 단체보험 가입	이름, 주민등록번호, 핸드폰(연락처)	보험계약 종료 후 5년	

현행	개정 후				개정 사유
	제공기관 퇴직연금 관리 금융기관	제공목적 임직원 퇴직연금 관리	제공항목 이름, 주민등록번호, 핸드폰(연락처)	보유기간 금융거래 종료 후 5년	- 제3자 제공기관, 제공목적, 제공항목 최신화 - 제3자 제공기관의 보유기간 개별 명시
	사내복리 후생 대행기관	임직원 사내복리 후생 제공	이름, 주민등록번호, 핸드폰(연락처)	제공일로 부터 1년	
	국세청	원천소득 자료 활용	이름, 주민등록번호	준영구	
	교육·컨설팅 주관기관, 용역수행 대행기관	재기지원 프로그램 운영 및 선정 평가	이름, 생년월일, 핸드 폰(연락처), E-mail 주소, 성별, 사업자등 록번호,업체명, 사업 장주소, 사업장 전화 번호	재기지원 프로그램 종료 후 5년	
	국가기관 (고용노동 부, 중소벤처 기업부 등)	선정대상 및 사업 수혜 지원이력 제공	이름, 생년월일, 핸드 폰(연락처), 사업자등 록번호,업체명, 사업 장주소, 사업장 전화 번호	재기지원 프로그램 종료 후 5년	
	지역신용 보증재단	교육 신청·이수 이력 관리	이름, 생년월일, 핸드 폰(연락처), 사업자등 록번호,업체명, 사업 장주소, 사업장 전화 번호	재기지원 프로그램 종료 후 5년	

현행	개정 후				개정 사유
④ 신보중앙회는 고객의 동의를 받거나 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제2호, 제3호 및 제5호에 따라 개인정보를 제공하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제17조 제2항 각호의 사항과 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등의 요구를 할 수 있다는 사실을 고지하지 아니합니다.	<u>소상공인 시장진흥 공단, 소상공인· 자영업자 새출발기 금(주)</u>	<u>수탁사업 지원자격 및 중복수혜 확인, 통계작성</u>	<u>이름, 생년월일, 핸드 폰(연락처), E-mail 주소, 성별, 사업자등 록번호,업체명, 사업 장주소, 사업장 전화 번호</u>	재기지원 프로그램 종료 후 5년	• 제3자 제공기관, 제공목적, 제공항목 최신화 • 제3자 제공기관의 보유기간 개별 명시 • 정보주체의 권리 안내 조문(제7조)에 적용
	<u>연구·조사 기관</u>	<u>재기지원 사업 개선(개선 방안, 만족도 조사, 성과평가 등)</u>	<u>이름, 생년월일, 핸드 폰(연락처), E-mail 주소, 성별, 사업자등 록번호,업체명, 사업 장주소, 사업장 전화 번호</u>	재기지원 프로그램 종료 후 5년	
	(삭제)				

- 정보주체의 권리 안내 조문(제7조)에 적용

현행	개정 후	개정 사유																																														
제6조 개인정보처리 위탁 ① 신보중앙회는 보증 등 거래 관계와 관련하여 아래와 같이 개인정보의 처리를 위탁하고 있습니다. <table><tr><th>수탁기관</th><th>수탁목적</th><th>담당부서</th><th>담당자</th><th>연락처</th></tr><tr><td>아이언 마운틴 코리아</td><td>서류 보관</td><td>재보증 부</td><td>이미연 주임</td><td>044-27 0-4233</td></tr><tr><td>클릭소프트</td><td>홈페이지 유지보수</td><td>경영 전략부</td><td>문지홍 차장</td><td>044-27 0-4021</td></tr><tr><td>한국 이디에스</td><td>교육관리시스템 유지보수</td><td>교육 연구부</td><td>이연수 연구원</td><td>044-27 0-4081</td></tr></table> ② 위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하고, 당해 계약내용을 서면 및 전자 보관하고 있습니다. 업체 변경 시 신보중앙회 홈페이지에 수정 게재하도록 하였습니다.	수탁기관	수탁목적	담당부서	담당자	연락처	아이언 마운틴 코리아	서류 보관	재보증 부	이미연 주임	044-27 0-4233	클릭소프트	홈페이지 유지보수	경영 전략부	문지홍 차장	044-27 0-4021	한국 이디에스	교육관리시스템 유지보수	교육 연구부	이연수 연구원	044-27 0-4081	제6조 개인정보처리 위탁 ① 신보중앙회는 <u>유효한 개인정보 업무처리를 위하여</u> 아래와 같이 개인정보의 처리를 위탁하고 있습니다. <table><tr><th>수탁기관</th><th>수탁목적</th><th>담당부서</th><th>담당자</th><th>연락처</th></tr><tr><td>아이언 마운틴 코리아</td><td>서류 보관</td><td>재보증 부</td><td><u>유건준 팀장</u></td><td><u>044-27 0-4240</u></td></tr><tr><td>클릭소프트</td><td>홈페이지 유지보수</td><td rowspan="3">경영 전략부</td><td><u>정호영 주임</u></td><td><u>044-27 0-4018</u></td></tr><tr><td><u>리서치앤 리서치</u></td><td><u>신보중앙회 고객만족도 조사</u></td><td rowspan="2"><u>이미연 대리</u></td><td rowspan="2"><u>044-27 0-4016</u></td></tr><tr><td><u>엠브레인 컨설팅</u></td><td><u>중소벤처기업부 소관 5개 기타공공기관 통합 고객만족도 조사</u></td></tr><tr><td>한국 이디에스</td><td>교육관리시스템 유지보수</td><td>교육 연구부</td><td><u>차지영 차장</u></td><td><u>044-27 0-4072</u></td></tr></table> ② <u>신보중앙회는 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.</u>	수탁기관	수탁목적	담당부서	담당자	연락처	아이언 마운틴 코리아	서류 보관	재보증 부	<u>유건준 팀장</u>	<u>044-27 0-4240</u>	클릭소프트	홈페이지 유지보수	경영 전략부	<u>정호영 주임</u>	<u>044-27 0-4018</u>	<u>리서치앤 리서치</u>	<u>신보중앙회 고객만족도 조사</u>	<u>이미연 대리</u>	<u>044-27 0-4016</u>	<u>엠브레인 컨설팅</u>	<u>중소벤처기업부 소관 5개 기타공공기관 통합 고객만족도 조사</u>	한국 이디에스	교육관리시스템 유지보수	교육 연구부	<u>차지영 차장</u>	<u>044-27 0-4072</u>	- 개인정보처리 위탁의 목적 현행화 - 수탁기관 수탁목적, 담당자, 연락처 최신화 - 수탁업체 관리에 대한 감독 안내
수탁기관	수탁목적	담당부서	담당자	연락처																																												
아이언 마운틴 코리아	서류 보관	재보증 부	이미연 주임	044-27 0-4233																																												
클릭소프트	홈페이지 유지보수	경영 전략부	문지홍 차장	044-27 0-4021																																												
한국 이디에스	교육관리시스템 유지보수	교육 연구부	이연수 연구원	044-27 0-4081																																												
수탁기관	수탁목적	담당부서	담당자	연락처																																												
아이언 마운틴 코리아	서류 보관	재보증 부	<u>유건준 팀장</u>	<u>044-27 0-4240</u>																																												
클릭소프트	홈페이지 유지보수	경영 전략부	<u>정호영 주임</u>	<u>044-27 0-4018</u>																																												
<u>리서치앤 리서치</u>	<u>신보중앙회 고객만족도 조사</u>		<u>이미연 대리</u>	<u>044-27 0-4016</u>																																												
<u>엠브레인 컨설팅</u>	<u>중소벤처기업부 소관 5개 기타공공기관 통합 고객만족도 조사</u>																																															
한국 이디에스	교육관리시스템 유지보수	교육 연구부	<u>차지영 차장</u>	<u>044-27 0-4072</u>																																												

현행	개정 후	개정 사유
(신설)	③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.	• 위탁업무 변경에 대한 변경 공개 내용 추가
제7조 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항 ① 고객 (만 14세 미만인 경우에는 법정대리인을 포함)은 신보중앙회가 처리하는 자신의 개인정보 열람을 요구할 수 있습니다. ② 자신의 개인정보를 열람한 고객 은 사실과 다르거나 확인할 수 없는 개인정보에 대하여 신보중앙회에 정정 또는 삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다. ③ 고객 은 신보중앙회에 대하여 자신의 개인정보 처리의 정지를 요구하거나 동의를 철회할 수 있습니다. 다만 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 신보중앙회는 해당 사유를 고객 에게 알리고, 처리정지 또는 동의철회 요구를 거절할 수 있습니다.	제7조 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항 ① 정보주체 는(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인을 포함)은 신보중앙회가 처리하는 자신의 개인정보 열람, <u>정정, 삭제, 처리정지, 동의철회 요구, 자동화된 결정에 대한 거부 또는 설명 요구</u> 등을 요구할 수 있습니다. ② 자신의 개인정보를 열람한 정보주체 는 사실과 다르거나 확인할 수 없는 개인정보에 대하여 신보중앙회에 정정 또는 삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다. ③ 정보주체 는 신보중앙회에 대하여 자신의 개인정보 처리의 정지를 요구하거나 동의를 철회할 수 있습니다. 다만 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 신보중앙회는 해당 사유를 정보주체 에게 알리고, 처리정지 또는 동의철회 요구를 거절할 수 있습니다.	• 개인정보 처리대상을 고객에서 정보주체로 명칭 변경 • 정보주체의 권리에 대한 안내 추가

현행	개정 후	개정 사유																																				
제8조 개인정보의 파기 ② 개인정보가 기록된 출력물, 서면 등은 파쇄 또는 소각의 방법으로 파기하고, 전자적 파일형태의 개인정보는 복원이 불가능한 방법으로 영구 파기합니다.	제8조 개인정보의 파기 ② <u>개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.</u> <u>1. 신보중앙회는 파기하여야 하는 개인정보에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 신보중앙회는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 신보중앙회 개인정보보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.</u> <u>2. 신보중앙회는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.</u>	개인정보 파기의 절차 및 방법 상세화																																				
제11조 권익침해 구제방법 ② 개인정보 열람 등의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.	제11조 권익침해 구제방법 ② 개인정보 열람 등의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다. <u>1. 중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)</u>	정보주체의 권익 침해 구제방법 안내강화를 위해 중앙 행정심판위원회 안내 추가																																				
제12조 개인정보 보호책임관 등 ① 「개인정보 보호법」 제31조제1항에 따른 신보중앙회의 개인정보 보호책임관과 개인정보 보호담당자는 다음과 같습니다. <table><tr><th>구분</th><th>소속</th><th>직책</th><th>성명</th><th>전화번호</th><th>팩스번호</th></tr><tr><td>개인정보 보호책임관</td><td>경영본부</td><td>전무이사</td><td>박준영</td><td>044-270-4001</td><td>044-414-3000</td></tr><tr><td>개인정보 보호담당자</td><td>전산정보부</td><td>차장</td><td>이준환</td><td>044-270-4125</td><td>044-414-3077</td></tr></table>	구분	소속	직책	성명	전화번호	팩스번호	개인정보 보호책임관	경영본부	전무이사	박준영	044-270-4001	044-414-3000	개인정보 보호담당자	전산정보부	차장	이준환	044-270-4125	044-414-3077	제12조 개인정보 보호책임관 등 ① 「개인정보 보호법」 제31조 제1항에 따른 신보중앙회의 개인정보 보호책임관과 개인정보 보호담당자는 다음과 같습니다. <table><tr><th>구분</th><th>소속</th><th>직책</th><th>성명</th><th>전화번호</th><th>팩스번호</th></tr><tr><td>개인정보 보호책임관</td><td>경영본부</td><td>전무이사</td><td>박준영</td><td>044-270-4001</td><td>044-414-3000</td></tr><tr><td>개인정보 보호담당자</td><td>전산정보부</td><td>주임</td><td>이재익</td><td><u>044-270-4127</u></td><td><u>044-414-3056</u></td></tr></table>	구분	소속	직책	성명	전화번호	팩스번호	개인정보 보호책임관	경영본부	전무이사	박준영	044-270-4001	044-414-3000	개인정보 보호담당자	전산정보부	주임	이재익	<u>044-270-4127</u>	<u>044-414-3056</u>	개인정보 보호담당자 수정
구분	소속	직책	성명	전화번호	팩스번호																																	
개인정보 보호책임관	경영본부	전무이사	박준영	044-270-4001	044-414-3000																																	
개인정보 보호담당자	전산정보부	차장	이준환	044-270-4125	044-414-3077																																	
구분	소속	직책	성명	전화번호	팩스번호																																	
개인정보 보호책임관	경영본부	전무이사	박준영	044-270-4001	044-414-3000																																	
개인정보 보호담당자	전산정보부	주임	이재익	<u>044-270-4127</u>	<u>044-414-3056</u>																																	

현행	개정 후	개정 사유																														
② 신보중앙회의 개인정보 열람·청구를 접수·처리하는 부서별 담당자는 다음과 같습니다. <table><tr><th>담당부서</th><th>직책</th><th>성명</th><th>전화번호</th><th>팩스번호</th></tr><tr><td>감사실</td><td>차장</td><td>권주희</td><td>044-270-4005</td><td>044-414-3208</td></tr><tr><td>총무부</td><td>차장</td><td>황연길</td><td>044-270-4041</td><td>044-414-3013</td></tr></table>	담당부서	직책	성명	전화번호	팩스번호	감사실	차장	권주희	044-270-4005	044-414-3208	총무부	차장	황연길	044-270-4041	044-414-3013	② 신보중앙회의 개인정보 열람·청구를 접수·처리하는 부서별 담당자는 다음과 같습니다. <table><tr><th>담당부서</th><th>직책</th><th>성명</th><th>전화번호</th><th>팩스번호</th></tr><tr><td>감사실</td><td>차장</td><td>권주희</td><td>044-270-4005</td><td>044-414-3208</td></tr><tr><td>총무부</td><td>부부장</td><td>황연길</td><td>044-270-4041</td><td>044-414-3013</td></tr></table>	담당부서	직책	성명	전화번호	팩스번호	감사실	차장	권주희	044-270-4005	044-414-3208	총무부	부부장	황연길	044-270-4041	044-414-3013	• 개인정보 열람·청구 접수·처리 부서별 담당자 수정
담당부서	직책	성명	전화번호	팩스번호																												
감사실	차장	권주희	044-270-4005	044-414-3208																												
총무부	차장	황연길	044-270-4041	044-414-3013																												
담당부서	직책	성명	전화번호	팩스번호																												
감사실	차장	권주희	044-270-4005	044-414-3208																												
총무부	부부장	황연길	044-270-4041	044-414-3013																												
제14조 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항 ② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(https)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC 컴퓨터 내의 하드디스크에 저장되기도 합니다. - 쿠키의 사용목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 보안전속 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다. - 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다. - 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.	제14조 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항 ② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(https)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC 컴퓨터 내의 하드디스크에 저장되기도 합니다. 1. 쿠키의 사용목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 보안전속 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다. 2. 정보주체는 웹 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키 허용, 차단 등의 설정을 할 수 있습니다. 다만, 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.	• 쿠키 허용, 차단 등에 대한 안내 상세화																														

현행	개정 후	개정 사유
	<u>3. 쿠키의 허용·차단 방법</u> 가. 웹 브라우저에서 쿠키 허용/차단 - 크롬(Chrome) : 웹 브라우저 설정 > 개인정보 보호 및 보안 > 인터넷 사용 기록 삭제 - 엣지(Edge) : 웹 브라우저 설정 > 쿠키 및 사이트 권한 > 쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제 나. 모바일 브라우저에서 쿠키 허용/차단 - 크롬(Chrome) : 모바일 브라우저 설정 > 개인정보 보호 보호 및 보안 > 인터넷 사용 기록 삭제 - 사파리(Safari) : 모바일 기기 설정 > 사파리(Safari) > 고급 > 모든 쿠키 차단 - 삼성 인터넷 : 모바일 브라우저 설정 > 인터넷 사용 기록 > 인터넷 사용 기록 삭제	• 쿠키 허용, 차단 등에 대한 안내 상세화
제16조 개인정보 관리수준 진단 ① 신보중앙회는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 관리수준 진단”을 받고 있습니다. ② 신보중앙회는 관리수준 진단 결과를 바탕으로 개인정보 유출 방지를 위해 노력하고 있습니다.	제16조 개인정보 보호수준 평가 ① 신보중앙회는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 보호수준 평가”를 받고 있습니다. ② 신보중앙회는 개인정보 보호수준 평가 결과를 바탕으로 개인정보 유출 방지를 위해 노력하고 있습니다.	• 「개인정보 보호법」 개정에 따른 보호위원회의 보호수준 평가 명칭 수정